



PIMPINAN DAERAH MUHAMMADIYAH KOTA YOGYAKARTA
MAJELIS PENDIDIKAN DASAR DAN MENENGAH

SD MUHAMMADIYAH WIROBRAJAN 3 YOGYAKARTA

Alamat : Jalan Gatutkaca 19 A Wirobrajan, Yogyakarta, 55252,
Telepon/Faksimili : 0274-377645, Surat Elektronik : humas@sdmuhwirobrajan3.sch.id
sdmuhwibraga@gmail.com, Website : www.sdmuhwirobrajan3.sch.id

SURAT EDARAN

SD MUHAMMADIYAH WIROBRAJAN 3 YOGYAKARTA

Nomor: 009/EDR/III.4.AU.135/F/2021

Tentang:

**Informasi Pembagian Rapor kelas I-V dan akhir Tahun Ajaran 2020-2021
SD Muhammadiyah Wirobrajan 3 Yogyakarta**

Bismillahirrohmaanirrohiim

Assalaamu'alaikum warahmatullahi wabarakatuh

Dengan hormat kami sampaikan beberapa informasi terkait kegiatan pada Akhir Tahun Ajaran 2020/2021 bagi siswa kelas I-V SD Muhammadiyah Wirobrajan 3 sebagai berikut;

A. Pembagian Rapor Siswa Kelas I-V

1. Syarat pengambilan rapor

Syarat pengambilan rapor adalah sudah menyelesaikan seluruh tanggung jawab & tanggungan sekolah berupa:

- Tanggungan administrasi keuangan sampai bulan Juni 2021;
- Tanggungan pinjaman inventaris sekolah (Buku Perpustakaan, kartu PAS, peralatan dsb).

2. Pelaksanaan

- Seluruh orang tua/wali siswa diharuskan hadir sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan sekolah, Jadwal pengambilan Rapor adalah sebagai berikut:

No	Jadwal	Kelas	Waktu	Nomor Presensi	Tempat
1	Kamis, 17 Juni 2021	I - III	08.00 - 08.30	Nomor 1 - 10 untuk semua kelas	Ruang kelas masing-masing
			09.00 - 09.30	Nomor 11 - 20 untuk semua kelas	
2	Jum'at, 18 Juni 2021	IV - V	10.00 - 10.45	Nomor 21 - terakhir untuk semua kelas	

- Pengambilan Rapor cukup diwakili oleh orangtua wali murid 1 orang, tidak membawa anak;
- Mengingat minimnya tempat parkir, diharapkan menggunakan kendaraan roda 2;
- Seluruh kendaraan roda 2 diparkir di unit 4 SD Muhammadiyah Wirobrajan 3;
- Area masuk sekolah akan dibagi menjadi 2 jalur, **masuk** dan **keluar**:
 - Area selatan masjid: sebelah **selatan** adalah jalur **masuk**, sebelah **utara** adalah jalur **keluar**
 - Area lorong timur masjid: sebelah **timur** adalah jalur **masuk**, sebelah **barat** adalah jalur keluar
- Setiap orang tua/wali diharuskan melaksanakan protokol kesehatan yang telah ditetapkan:

- Wajib memakai masker;
- Membawa pulpen pribadi untuk presensi dan kebutuhan tulis yang lain;
- Cuci tangan sebelum masuk ke area sekolah;
- Cek suhu tubuh menggunakan termogun oleh petugas:
 - Suhu normal antara 36 - 37 derajat celcius
 - Suhu 38 ke atas dirkomendasikan kembali untuk pemeriksaan lebih lanjut di Puskesmas, Klinik atau RS terdekat;

- 5) Menjaga jarak aman minimal 2 Meter saat berada di area tunggu dan lingkungan sekolah;
- 6) Tidak berjabat tangan dengan siapapun yang ditemui;
- 7) Langsung kembali kerumah masing-masing setelah pengambilan Rapor;
- 8) Tidak mengadakan kumpul-kumpul 'reunian', foto bersama, bergerombol ataupun kegiatan lainnya yang melibatkan banyak orang (lebih dari 2 orang) di area sekolah, sebelum maupun setelah pengambilan Rapor.

3. Alur Pengambilan Rapor masih sama dengan pelaksanaan pembagian Rapor di semester Ganjil Tahun Ajaran 2020/2021.

B. Libur Kenaikan Kelas

- Libur kenaikan kelas dimulai dari tanggal 19 Juni 2021 sd. 11 Juli 2021
- Selama masa liburan, dimohon putra-putri Bapak Ibu dalam bimbingan dan pemantauan penuh untuk kegiatan ibadah, sosial dan belajar siswa.
- Tetap menjaga kesehatan dengan melakukan pembiasaan pola hidup bersih dan sehat agar terhindar wabah COVID-19 dan berbagai penyakit lainnya.

C. Awal Tahun Ajaran Baru

- Tahun Ajaran 2021-2022 dimulai pada 12 Juli 2021
- Jadwal akademik menyesuaikan dan menunggu terbitnya Kalender Akademik dari Dinas dan Muhammadiyah
- Kegiatan Akademik khususnya Proses Pembelajaran, akan disampaikan melalui edaran sekolah setelah mendapatkan Instruksi/Edaran kebijakan Pemerintah dan Muhammadiyah.

D. Kegiatan Daftar Ulang

- Pelaksanaan daftar ulang menunggu informasi dan edaran susulan

Demikian surat edaran ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerja samanya, kami mengucapkan terima kasih.

Fastabiqul Khoirot

Wassalamualaikum Warahmatullahi Wabarakaatuh.

